|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PUKÖ****DÖNGÜSÜ[[1]](#endnote-1)** | **SORUMLU** | **İŞ AKIŞI** | **FAALİYET/AÇIKLAMA** | **DOKÜMAN / KAYIT** |
| Planlama  | İlgili Kişi | Pasaport almak için başvuran çalışan dilekçe doldurup, PDB’na verilmesi. | Pasaport almak için başvuran çalışan dilekçe doldurup, PDB’na verilir.  | Pasaport başvuru dilekçesi |
| Uygulama  | İlgili Birimi (Akademik veya İdari) | Pasaport talep formu hazırlanması | Pasaport talep formu hazırlanır. | Pasaport talep formu |
| Kontrol Etme | İlgili Birimi (Akademik veya İdari) | Form imzaya sunulması | Form imzaya sunulur ve kaydının alınarak form üzerindeki fotoğrafların mühürlenir. |  |
| Önlem Alma | İlgili Birimi (Akademik veya İdari) | Onaydan gelen pasaport formu kişiye elden teslim edilmesi | Onaydan gelen pasaport formu kişiye elden teslim edilir. |  |

1. Her bir iş akış adımı için PUKÖ döngüsünün hangi aşamasına denk geliyor ise bu sütunda **“Planlama, Uygulama, Kontrol Etme veya Önlem Alma”** olarak belirtilmelidir. [↑](#endnote-ref-1)