

1. Devlet Üniversitelerinde kadrolu olarak görev yapan öğretim üyelerinin, 2547 sayılı kanunun 39.maddesinin son fıkrası hükmüne göre başka bir devlette bulunan vakıf veya özel üniversitelerde veya öğretim ücretli olduğu devlet üniversitelerinde ders vermek veya yöneticilik yapmak üzere görevlendirilebilmesi için,

1. Görevlendirmenin yapılacağı vakıf üniversitesinden görevlendirme talebi yapılır. Talep yazısına istinaden durum ilgili fakülte yönetim kurulunda görüşüldükten sonra Dekanlık tarafından Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülmesi teklif edilmek üzere Personel Daire Başkanlığına gönderilir.
2. Üniversite Yönetim Kurulunda onaylandıktan sonra Personel Daire Başkanlığı tarafından hazırlanacak protokol görevlendirmenin yapılacağı üniversiteyi temsile yetkili yönetici ile Üniversitemiz rektörü tarafından imzalanır.
3. Bu protokolde görevlendirilen öğretim üyesine ödenen maaşın brüt miktarının görevlendirmenin yapılacağı üniversitece Devlet üniversitesinin bütçesine her aybaşı itibarıyla ödenir.
4. Devlet üniversitelerinde kadrolu olarak görev yapan öğretim üyelerinin 2547 sayılı kanunun 39.maddesinin son fıkrası hükmüne göre, başka bir devlette bulunan vakıf veya özel üniversitelerde ve öğretim ücretli olduğu devlet üniversitelerinde ders vermek veya yöneticilik yapmak üzere yapılan görevlendirmesinin bir sonraki yılda veya yarıyıldan uzatılabilmesi için ek protokol hazırlanır ve 1. İnci 2.inci ve 3.üncü madde hükümleri uygulanır.
5. Görevlendirmenin uzatılabilmesi için bir önceki yıldan veya yarıyıldan borcun bulunmadığı üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı tarafından Yüksek Öğretim Kurumuna bildirilir.


2. Devlet Üniversitelerinde kadrolu olarak görev yapan öğretim üyelerinin başka bir devlette bulunan vakıf veya özel üniversitelerde veya öğretim ücretli olduğu devlet üniversitelerinde birkaç gün ders veya sınav görevinde görevlendirilebilmesi için,

- a. Görevlendirmenin yapılacağı vakıf üniversitesinden görevlendirme talebi yapılır. Talep yazısına istinaden durum ilgili fakülte yönetim kurulunda görüşüldükten sonra Dekanlık tarafından Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülmesi teklif edilmek üzere Personel Daire Başkanlığına gönderilir.
- b. Üniversite Yönetim Kurulunda onaylandıktan sonra Personel Daire Başkanlığı tarafından görevlendirme yapılır.
- c. Görevlendirme yapılan Üniversitenin ödeyeceği ders ücretinin %25' i ilgili öğretim üyesi tarafından ödeme belgesi ile üniversitemize ödenir. Ödeme belgeleri ilgili fakültenin maaş birimine teslim edilir.

Nuretdin MEMUR
Genel Sekreter V.

3. Devlet Üniversitelerinde kadrolu olarak görev yapan öğretim üyelerinin 2547 sayılı kanunun 40. Maddesinin (b) fıkrası hükmüne göre vakıf üniversitelerinde görevlendirilebilmesi için,

1. Görevlendirmenin yapılacağı vakıf üniversitesinden görevlendirme talebi yapılır. Talep yazısına istinaden durum ilgili fakülte yönetim kurulunda görüşüldükten sonra Dekanlık tarafından Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülmesi teklif edilmek üzere Personel Daire Başkanlığına gönderilir.
2. Üniversite Yönetim Kurulunda onaylandıktan sonra Personel Daire Başkanlığı tarafından hazırlanacak protokol görevlendirmenin yapılacağı üniversiteyi temsile yetkili yönetici ile Üniversitemiz rektörü tarafından imzalanır.
3. Bu protokolle görevlendirilen öğretim üyesine ödenen maaşın brüt miktarının vakıf üniversitesince Devlet üniversitesinin bütçesine her ayın 15. Günü ödenir.
4. Devlet üniversitelerinde kadrolu olarak görev yapan öğretim üyelerinin 2547 sayılı kanunun 40. Maddesinin (b) fıkrası hükmüne göre vakıf üniversitelerinde yapılan görevlendirmenin bir sonraki yılda veya yarıyıldan uzatılabilmesi için ek protokol hazırlanır ve 1. İnci 2.inci ve 3.üncü madde hükümleri uygulanır.
5. Görevlendirmenin uzatılabilmesi için bir önceki yıldan veya yarıyıldan borcun bulunmadığı üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı tarafından Yüksek Öğretim Kurumuna bildirilir.


Nuretdin MEMUR
Genel Sekreter V.